

## ДОГОВІР

**з індивідуальним споживачем у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення**

м. Ірпінь \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Комунальне підприємство «Ірпіньводоканал» (ЄДРПОУ 03362471), в особі заступника начальника Рачинського Миколи Сергійовича, що діє на підставі Довіреності № 1935 від 11.12.2019 р., (далі - виконавець), з однієї сторони, і

фізична особа \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я

та по батькові)

або юридична особа \_\_\_\_\_,  
(найменування юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ)

в особі \_\_\_\_\_, що  
(прізвище, ім'я та по батькові)

є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі - споживач), з іншої сторони (разом - сторони), уклали договір про таке.

### Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві послуги з централізованого \_\_\_\_\_ (далі - послуги),  
(найменування послуг)

а споживач зобов'язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених договором.

2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та інженерно-технічних систем споживача. Межею відповідальності за стан і обслуговування водопровідної мережі для будівлі (приміщення) що є самостійним об'єктом нерухомого майна є точка підключення водопровідно-каналізаційних мереж Споживача до вуличної мережі з колодязем і запірної арматури власника включно. В разі підключення каналізаційних мереж споживача до міських магістральних колекторів через приватні КНС, відповідальність Виконавця настає з першого каналізаційного колодязя на магістральній мережі. При необхідності Сторони можуть додатково уточнити межу відповідальності актом розмежування балансової належності мереж водопостачання та /або водовідведення, який складається виконавцем та після його підписання сторонами є невід'ємною частиною даного договору.

3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

4. Інформація про споживача:

1) власник (співвласник, користувач) будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, та члени його сім'ї - \_\_\_\_\_ осіб;  
(словами)

2) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця \_\_\_\_\_,

будинок № \_\_\_\_\_, квартира (приміщення) № \_\_\_\_\_,

місто (селище, село) \_\_\_\_\_, індекс \_\_\_\_\_,

область \_\_\_\_\_;

площа поливу прибудинкової території \_\_\_\_\_;

3) номер контактної телефону споживача \_\_\_\_\_;

4) абонентський номер споживача \_\_\_\_\_;

5) характеристика вузлів обліку води:

Порядковий номер	Найменування та умовне позначення типу засобу виміральної техніки	Заводський номер	Перше показання/ дата	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжпіврічний інтервал	Примітка

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

б) пільги (вид, кількість осіб що користуються пільгою) \_\_\_\_\_

#### Розмір плати за послуги

5. Тарифи на послуги встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону і становлять:

на послугу з централізованого водопостачання – \_\_\_\_\_ гривень за 1 куб. метр з ПДВ;

на послугу з централізованого водовідведення – \_\_\_\_\_ гривень за 1 куб. метр з ПДВ.

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів одним із основних способів доведення на вибір виконавця - шляхом розміщення на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування, в місцевому друкованому засобі масової інформації, на офіційному веб-сайті КП «Ірпінсьводоканал».

Додатково виконавець може повідомляти споживачів шляхом розміщення інформації на інформаційних стендах та платіжних документах.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

6. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

7. Розмір внесків:

- за встановлення вузла комерційного обліку всього - \_\_\_\_\_ грн.  
в т.ч. \_\_\_\_\_ грн. на місяць (квартал);

- за обслуговування вузла комерційного обліку всього - \_\_\_\_\_ грн. на місяць (квартал);

- за заміну вузла комерційного обліку всього - \_\_\_\_\_ грн.  
в т.ч. \_\_\_\_\_ грн. на місяць (квартал);

- сплата внеску за встановлення вузла комерційного обліку розстрочується на \_\_\_\_\_ років.

- сплата внеску за заміну вузла комерційного обліку розстрочується на \_\_\_\_\_ років.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузла комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання затверджується виконавчими комітетом Ірпінської міської ради.

Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі. Втрата вузлу комерційного обліку не зупиняє сплату внесків за його встановлення.

8. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

У разі зміни розміру внесків у період дії цього договору, новий розмір внесків застосовуються з моменту їх введення в дію та без внесення додаткових змін до цього договору. Інформація про зміни розміру внесків доводиться до відома споживачам із зазначенням рішення відповідних органів одним із основних способів доведення на вибір виконавця - шляхом розміщення на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування, в місцевому друкованому засобі масової інформації, на офіційному веб-сайті КП «Ірпінсьводоканал».

Додатково виконавець може повідомляти споживачів шляхом розміщення інформації на інформаційних стендах та платіжних документах.

У разі відсутності, на момент укладання договору, затверджених уповноваженим органом розмірів внесків, виконавець додатково, у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів у визначеному вище порядку.

Внески сплачені споживачем розподіляються виконавцем у відсотковому відношенні до нарахування та спрямовуються на встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку, з урахуванням оплати за попередній розрахунковий період. У разі наявності боргу по внесках, сплачені споживачем внески будуть спрямовуватися на погашення такого боргу.

9. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”.

10. До встановлення виконавцем внесків на обслуговування вузла комерційного обліку, роботи з обслуговування вузла комерційного обліку, повірка, відслідковування міжпіврічного інтервалу та ремонт (заміну) його складових з оформленням відповідних документів проводить споживач за власний кошт. Відповідальність за своєчасну повірку та справність вузла комерційного обліку в такому випадку несе споживач.

#### Облік та порядок оплати послуг

10. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку після пред’явлення ними відповідних службових посвідчень, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

11. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку після пред’явлення ними відповідних службових посвідчень, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

12. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.

13. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

14. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв’язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

15. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред’явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

16. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності у споживача кількох об’єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

У разі наявності кількох вводів зовнішніх інженерних мереж водопостачання на об’єкт нерухомого майна, що належить споживачу і розташований за однією адресою, всі вводи зовнішніх інженерних мереж мають бути обладнані комерційними вузлами обліку водопостачання та прийматися виконавцем на абонентський облік одночасно. Якщо хоч один з таких вводів зовнішніх інженерних мереж водопостачання не

обладнаний комерційним засобом обліку, загальний обсяг наданих споживачу послуг за таким об'єктом визначається за нормами споживання, встановленими органами місцевого самоврядування.

17. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг та внесків здійснюється не пізніше 30 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, якщо інше не визначено договором.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем на основі показань вузла (вузлів) комерційного обліку відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та надаються споживачеві (його представникові) не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача та у разі можливості виконавця, рахунки можуть надаватися в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

В разі неотримання від виконавця поточного місячного розрахункового документа, споживач здійснює оплату вартості наданих йому послуг не пізніше 30 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом, платіжним дорученням, виходячи з діючого тарифу та фактичної кількості спожитих послуг.

18. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця споживачем та надаються виконавцеві у строк до 25 числа поточного місяця одним з таких способів (крім випадків, коли зняття показань здійснюється виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань):

1. телефоном (04597) 62-8-33;
2. в особистому кабінеті на офіційному сайті <http://www.vodokanal-irpen.com.ua/>;
3. телефоном (067) 219-84-80, СМС або VIBER повідомлення;
4. зазначаються у рахунку на оплату послуг.

Дзвінки приймаються з понеділка по п'ятницю (суб. та нед. – вихідний) з 8:00 до 16:00 (обідня перерва з 12:00 до 12:30).

У разі необхідності, виконавець проводить контрольне зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку у присутності споживача.

19. У разі недопущення виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців.

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

20. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання та інших джерел водопостачання.

21. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за нормами споживання з розрахунку на одну особу та для ведення особистого підсобного господарства (в т.ч. полив присадибної ділянки), встановленими органами місцевого самоврядування.

22. У разі виявлення представниками виконавця несанкціонованого втручання у роботу вузлів комерційного обліку, пошкодження або зриву пломб на засобах обліку

водопостачання, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі, такий засіб обліку вважається таким, що вийшов з ладу.

У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

23. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі. Кошти, що надходять від споживача, не залежно від зазначеного в платіжному документі призначенні платежу, першочергово зараховується виконавцем на оплату внесків за встановлення, заміну та обслуговування вузлів комерційного обліку. В другу чергу за надані послуги.

Днем оплати послуг споживачем при безготівковій формі розрахунку вважається дата надходження відповідних грошових коштів на поточний рахунок виконавця.

За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

У разі наявності заборгованості споживача за надані послуги, виконавець зараховує отримані кошти на її погашення у порядку календарної черговості виникнення заборгованості ( в тому числі погашення боргу стягнутою в судовому порядку), навіть якщо в платіжному документі споживача буде зазначено будь-який інший період, за який проводиться оплата.

24. У разі несвочасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

25. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги, шляхом зменшення наступного платежу за надану послугу на суму неустойки (штрафу, пені).

26. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

27. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

28. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна).

29. Споживач, якому для провадження підприємницької діяльності та іншої господарської діяльності на території своїх приватних домоволодінь необхідно отримувати послуги, зобов'язаний звернутися до виконавця з відповідними документами для внесення змін до договору.

### Права та обов'язки сторін

30. Споживач має право на:

1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання та водовідведення;

2) забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;

3) одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;

4) забезпечення послугами з централізованого водовідведення відповідно до нормативів гранично допустимих концентрацій та нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин;

5) пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та водовідведення;

6) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;

7) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;

8) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

9) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі (у разі відсутності вузла обліку) або зниження їх якості;

10) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;

11) неоплату вартості послуг у разі їх невикористання (за відсутності приладів обліку) за період тимчасової відсутності у житловому будинку або іншій будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

12) отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за

послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен день такого перевищення;

13) проведення перевірки кількості та якості послугна відповідність ДСанПІН 2.2.4-171-10 у встановленому законодавством порядку. Витрати, пов'язані з такою перевіркою, в разі їх необґрунтованості оплачуються споживачем;

14) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;

15) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;

16) розірвання договору за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

31. Споживач зобов'язаний:

1) раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоки;

2) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;

3) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;

4) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом та для належного укладення даного договору надавати виконавцю необхідні документи (їх копії);

5) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

6) забезпечувати цілісність пломб, обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втручатися в їх роботу;

7) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;

8) оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;

9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;

10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно



проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

15) надавати виконавцеві показання вузлів комерційного обліку в порядку та строки, визначені договором;

16) Проводити роботи з обслуговування вузла комерційного обліку, перевірку, відслідковування міжпівірочного інтервалу та ремонт (заміну) його складових з оформленням відповідних документів за власний кошт, якщо виконавець не встановив внесок за обслуговування вузла комерційного обліку.

32. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”;

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об’єктів нерухомого майна) споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об’єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість питної води не відповідає ДСанПІН 2.2.4-171-10, що підтверджується результатами лабораторних досліджень, виданими акредитованими лабораторіями та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об’єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

8) створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації;

9) за рахунок внесків споживачів проводити роботи з обслуговування вузла комерційного обліку, а вразі необхідності, проводити ремонт (заміну) його складових з оформленням відповідних документів.

33. Виконавець зобов’язаний:

1) забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;

2) вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації);

3) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання та водовідведення (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);

4) відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

5) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

6) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

7) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

8) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

9) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

10) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

11) виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожен день такого перевищення;

12) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

13) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

14) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства та умов договору;

15) відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);

16) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги, шляхом зменшення наступного платежу за надану послугу на суму неустойки (штрафу, пені).

## Відповідальність сторін

34. Споживач несе відповідальність за:

- 1) невиконання умов договору;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

3) невчасне письмове повідомлення, не повідомлення або умисне введення в оману виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

4) цілісність пломб, технічний стан обладнання вузлів обліку послуг;

5) за своєчасну перевірку та справність вузла комерційного обліку, якщо споживач не сплачує внески за обслуговування вузлів комерційного обліку;

6) в адміністративному порядку, відповідно положень Кодексу України про адміністративні правопорушення, за самовільне використання з корисливою метою гарячої чи питної води без приладів обліку, результати вимірювання яких використовуються для здійснення комерційних розрахунків (якщо використання приладів обліку обов'язкове), або внаслідок умисного пошкодження приладів обліку чи у будь-який інший спосіб, а так само інші порушення правил користування гарячою чи питною водою, а також за порушення вимог щодо комерційного обліку гарячої та питної води;

7) кримінальну відповідальність, відповідно положень Кримінального кодексу України, за викрадення гарячої або питної води шляхом її самовільного використання без приладів обліку, результати вимірювання яких використовуються для здійснення комерційних розрахунків (якщо використання приладів обліку обов'язкове), або внаслідок умисного пошкодження приладів обліку чи у будь-який інший спосіб, якщо такими діями завдано значної шкоди.

35. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

## Порядок обмеження (припинення) надання послуг

36. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування, на офіційному веб-сайті КП «Ірпінсьводоканал» або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні відповідних послуг;

ліквідації аварії, повідомивши споживачеві на офіційних веб-сайтах органів місцевого самоврядування, на офіційному веб-сайті КП «Ірпінсьводоканал» або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не

пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

37. Виконавець має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

38. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути обмежено або припинено в залежності від технічної можливості конструкції водопровідних та каналізаційних мереж споживача.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет або в інший спосіб: розміщення на інформаційних стендах, в поштові скриньки або отримання попередження особисто в руки споживачем, або іншою особою що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна, також може зазначатися в рахунку на оплату послуг.

39. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві. У випадку повернення національним оператором поштового зв'язку рекомендованого листа з попередженням, днем отримання попередження вважається день повідомлення споживача через його особистий кабінет або в інший, визначений цим Договором, спосіб.

40. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору про надання послуг.

41. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги та внески, чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості та відшкодування в повному обсязі витрат виконавця, пов'язаних з відновленням надання послуги споживачеві у розмірі визначеним калькуляцією.

42. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

#### Порядок оформлення претензій

43. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

44. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

45. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

46. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання на відповідність ДСанПІН 2.2.4-171-10, споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії.

У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості, що підтверджується результатами лабораторних досліджень виданими акредитованими лабораторіям, витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.

47. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

48. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

#### Форс-мажорні обставини

49. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливорює надання відповідної послуги згідно з договором.

50. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

51. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

#### Особливі умови та строк дії договору

52. Договір укладається строком на один рік. У відповідності до ч. 3 ст. 631 Цивільного Кодексу України сторони домовилися, що умови цього договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.

53. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

54. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

55. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

56. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

57. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

#### Інші умови

58. З дати підписання даного договору всі договірні відносини по попередньому договору про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення втрачають юридичну силу.

59. Всі умови даного договору погоджені сторонами за взаємною згодою, а у випадках не передбачених цим договором, сторони керуються нормами чинного законодавства України, в тому числі Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення», «Про метрологію та метрологічну діяльність», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», іншими загальнодержавними нормативно-правовими актами та нормативно-правовими актами які регулюють відносини в сфері комунальних послуг, послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.

60. Офіційний сайт виконавця <http://www.vodokanal-irpen.com.ua/>.

Для входу в особистий кабінет використовуйте номер особового рахунку та код: \_\_\_\_\_

61. Рахунки на оплату надаються:

у паперовому вигляді/ в електронному вигляді через особистий кабінет \_\_\_\_\_.  
(необхідне підкреслити) (підпис споживача)

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій :

1. Диспетчерська служба КП «Ірпінсьводоканал»: 04597-62-828 (цілодобово);
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

#### Адреси та реквізити сторін

Виконавець

**Комунальне підприємство**

**«Ірпінсьводоканал»**

08200, м. Ірпінь, вул. Соборна, 1-а

р/р UA033006580000026001043100065

в АТ «Піреус Банк МКБ»

МФО 300658

ЄДРПОУ 03362471

Споживач

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_  
(адреса)

\_\_\_\_\_  
(номер телефону, адреса електронної пошти)

Заступник начальника

\_\_\_\_\_  
М.С. Рачинський

